

## LEADER TK3

### GYAKRAN ISMÉTLŐDŐ KÉRDÉSEK

- 1) **Mitől függ, hogy a beszerezni kívánt berendezés eszköznek vagy gépnek minősül?**  
A Gépbeszerezés és Eszközbeszerezés között az a különbség, hogy **Gépnek** tekintjük azon tárgyakat, berendezéseket, eszközöket, melyek megtalálhatóak a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal külső honlapján szereplő Gépkezelő Katalógusban. (<http://mvh.gov.hu/portal/MVHPortal/default/mainmenu/alkalmazasok>)  
Eszköz minden más egyéb tárgy, berendezés, amely nem szerepel a gépkezelő katalógusban.
- 2) **A jogcímrendelet 14 § (1) c) pontjában meghatározott de minimis nyilatkozatot külön dokumentumként kell szükséges benyújtani?**  
Erre vonatkozóan nincsen külön csatolandó dokumentum, hanem az elektronikus felületen szükséges nyilatkozatot tenni, 8. pontban.
- 3) **Várható-e a beadási időszak kitolása, tekintettel a még nem véglegesített intézkedési tervek magas arányára.**  
A kérdés a Vidékfejlesztési Minisztérium hatásköre, az MVH nem tud ezzel kapcsolatban felvilágosítást adni. **Felhívjuk a figyelmét, hogy a 45/2013-as és az 51/2013-as IH közlemény részletesen tartalmazza a HACS-ok intézkedési terveit, amely az alábbi linken érhetőek el:**  
<http://umvp.kormany.hu/umvp-ihkozlemenyek-2013>
- 4) **Az egyéb költség támogatható a 35/2013. VM rendelet alapján?**  
A 35/2013. VM rendelet (továbbiakban: jogcímrendelet) alapján elszámolhatóak a 23/2007. FVM rendelet 31. §-a szerinti **egyéb elszámolható kiadások**, azzal a feltétellel, hogy nem önállóan, hanem a jogcímrendelet 2. § (3) bekezdés a)-h) tevékenységekhez kapcsolódóan, és nem lehet több mint a beruházás egyéb elszámolható kiadások nélkül számított jóváhagyott kiadásainak 12%-a.
- 5) **Kérném szíves tájékoztatását, hogy a gépkezelő katalógusban szereplő 2008-as árak frissítésére kerülnek-e?**  
A gépkezelő katalógusban szereplő árak módosítására 2012 májusáig nem volt hivatalos lehetőség, ezért is szerepel sok gép esetén még a régi ár.  
A gépkezelő katalógusban szereplő adatok frissítéséért elsősorban az adott gép forgalmazója felelős. Az adatok karbantartásának kezdeményezése tárgyában a forgalmazók az illetékesek, amire 2012 májusa óta számos lehetőségük volt, ez nem az IH, MGI, MVH kompetenciája. A helyzetet nehezíti, hogy számos gép esetén időközben forgalmazó váltás történt és amíg az új forgalmazó nem jelentkezik az MGI-nél, addig a gépkezelő katalógusban szereplő adatok sem fognak frissülni.
- 6) **Mitől függ, hogy a milyen helyi termékre nyújthatunk be pályázatot?**  
A 35/2013. (V. 22.) VM rendelet 1. § (1) bekezdés 7. pontja értelmében **helyi termék**: a LEADER HACS illetékességi területén honos, vagy ott megtermelt, előállított termék, vagy a LEADER HACS által helyi termékként meghatározott hagyományos termék.

A fenti feltételeknek megfelelő termékek és az Irányító Hatóság által jóváhagyott Helyi Vidékfejlesztési Stratégiához kapcsolódó projektekről, (amiről a HACS Helyi Bíráló Bizottsága kiállítja a támogatónyilatkozatát), benyújtható a pályázat.

- 7) **Ha van egy projektötletem, akkor kihez fordulhatok a pályázat benyújtásával kapcsolatos kérdéscimmel?**  
A 35/2013. (V. 22.) VM rendelet (pályázat benyújtási időszak: 2013. június 17. – 2013. augusztus 31) esetében a pályázat benyújtásának céljait, intézkedéseit az illetékes Helyi Akciócsoport (HACS) határozza meg a Helyi Vidékfejlesztési Stratégiákban, ill. az általuk kiadott támogató nyilatkozat alapján nyújtható be a pályázat, ezért javasoljuk, hogy keresse meg a leendő megvalósítási hely szerint illetékes HACS-ot, akik bővebb felvilágosítást tudnak adni a lehetőségekről. A hivatkozott rendelet 13§ (8) pontja alapján a pályázat benyújtásának feltétele a HBB (Helyi Bíráló Bizottság) által kiadott támogató nyilatkozat, mely döntés alapja az ügyfél által - a HACS szerint meghatározott formában- benyújtandó projektjavaslat. Az illetékes HACS honlapján a szükséges információknak rendelkezésre kell állniuk.
- 8) **Nagy hely-igényű berendezések beszerzése esetén szükséges csatolni a pályázathoz tulajdoni lap másolatot és tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozatot, illetve térképrészletet?**  
Sem a 23/2007 (IV.17) FVM rendelet, sem a 35/2013. (V. 22.) VM rendelet nem írja elő a tulajdoni lap másolatát, a gép tárolásának helyét sem kell jelölni térképrészleten, viszont szükséges tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat a 14.§ (1) bekezdés e) pontja alapján amennyiben a fejlesztés/beruházás nem saját tulajdonú ingatlanon valósul meg.
- 9) **Nem építési engedélyköteles beruházás esetén milyen dokumentum csatolandó elfogadható?**  
Tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat a 14.§ (1) bekezdés e) pontja alapján amennyiben a fejlesztés/beruházás nem saját tulajdonú ingatlanon valósul meg.  
A 35/3013. VM rendelet 14. § (2) ba) pontja alapján nem építési engedélyköteles beruházás esetén a pályázathoz mellékelni kell az ügyfél nevére szóló, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott eredeti nyilatkozatot arról, hogy az építési tevékenység nem építési engedélyköteles, és  
bb) az ügyfél nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési tervdokumentáció, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrajzokat;  
c) a tervezett fejlesztés településen belüli elhelyezkedését bemutató térképrészlet.  
Az illetékes építésügyi hatóság által kiadott illetékmentes tájékoztatás is elfogadható nem építési engedélyköteles beruházás esetén.

10) **Hogyan kell értelmezni a jogcímrendelet 5. § (3) bekezdését, miszerint, „Az ügyfél nem jogosult pályázat benyújtására ugyanarra a projektre, beruházásra, vagy fejlesztésre, amely kapcsán az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból finanszírozott elbírálatlan támogatási kérelme vagy jogerős támogatási határozata van.”**

A 35/3013. VM rendelet 5. § (3) bekezdés arra vonatkozik, hogy ugyanaz az ügyfél, ugyanarra a projektre vonatkozóan ugyanazon a helyszínen nem jogosult pályázatot benyújtani; amire vonatkozóan elbírálatlan támogatási kérelme vagy jogerős támogatási határozata van. Ez azt jelenti, hogy olyan fejlesztések, projektek, beruházások nem támogathatók, amelyek már benyújtásra kerültek egy másik jogcím kapcsán és azon jogcímbe az ügyfél még nem számolt el az utolsó beruházási fizetési kérelmével. Felhívjuk a figyelmet a 3 § (4) pontjára, miszerint

*A HBB nem adhat ki támogató nyilatkozatot abban az esetben, ha a pályázat tartalma az 1698/2005/EK rendeletben más tengelyekre vonatkozóan meghatározott jogcímek jogosultsági feltételeinek megfelel, ezért más jogcím keretében is támogatható lett volna. Ugyanazon projekt esetében más ügyfél által beadott pályázatnál ez a feltétel fennáll.*

11) **Hogyan értelmezzük jogcímrendelet alábbi passzusát, ha egy korábbi, EMVA-ból finanszírozott beruházást szeretnénk továbbfejleszteni?**

**Az ügyfél nem jogosult pályázat benyújtására ugyanarra a projektre, beruházásra, vagy fejlesztésre, amely kapcsán az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból finanszírozott elbírálatlan támogatási kérelme vagy jogerős támogatási határozata van.** Amennyiben az ügyfél egyértelműen elválasztja a pályázatában az új projektet a régitől, és az új projekt nem tartalmazza a korábbi fejlesztés részeit (vagyis a kettős finanszírozás veszélye kizárható), akkor benyújtható pályázat LEADER vonatkozásában a további fejlesztésekre. Az egymásra épülő fejlesztéseknek nincs akadálya, ha azok valóban egymásra épülnek és a cél nem a többszörös finanszírozás, támogatás-maximálás, saját erő kiváltása.

12) **A 35/2013.(V.22.) VM rendelet Leader fejezetének végrehajtásához 2013-ban nyújtandó támogatás jogcímre meghatalmazást szeretnénk rögzíteni, várhatóan mikortól lehet?**

A 35/2013. VM rendelet alapján meghirdetett LEADER jogcím kapcsán a meghatalmazás rögzítése már rögzíthető az ügyfélkapun keresztül bejelentkezést követően az mvh.gov.hu felületen elérhető elektronikus ügyintézés menüpontban. A jogszabály 15 §-a, valamint a Elektronikus Leader pályázat 2013 Segédlet, ami az mvh honlapján megtalálható, részletes tájékoztatást nyújt.

13) **El kell tudnunk számolni egy támogatási határozattal már jóváhagyott korábbi fejlesztésünkkel mielőtt benyújtanánk egy új pályázatot?**

A 35/2013 VM rendelet a következőképpen fogalmaz az 5. § (3) bekezdésében

„Az ügyfél nem jogosult pályázat benyújtására ugyanarra a projektre, beruházásra, vagy fejlesztésre, amely kapcsán az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból finanszírozott elbírálatlan támogatási kérelme vagy jogerős támogatási határozata van.”

Ez azt jelenti, hogy ugyanarra a projektre, amelyhez kapcsolódóan Önök jogerős határozattal rendelkeznek, nem nyújthatnak be pályázatot a 2013. június 17-én induló támogatási körben. Ha azonban ugyanazon projekt esetleg több ütemben valósul meg, amelyekre külön építési

engedély birtokában van az ügyfél/Önök, akkor nincs akadálya annak, hogy „ugyanazon” projekt más kivitelezési üteméhez kapcsolódóan pályázat kerüljön benyújtásra.

A kérdésre válaszolva, nem szükséges megvárni a fizetési kérelem jóváhagyó határozatát, de célszerű pontosan elhatárolni a beadni kívánt fejlesztést a korábbitól amennyiben a két fejlesztés között bármilyen kapcsolat van. (Természetesen ha a fejlesztés nem kapcsolódik az előzőhöz akkor a lehatárolás nem hangsúlyos.)

14) **A fejlesztéssel érintett gazdaság EUME mérete támogatási szempont a 35/2013. (V.22.) VM rendelet alapján?**

A 23/2007. FVM rendelet 21. § (1) bekezdése alapján a támogatás részletes feltételeit megállapító jogszabályban a támogatás feltételeként előírt üzemméretet európai méretegységben (EUME) kell kifejezni.

A 35/2013. (V.22.) VM rendelet (továbbiakban jogcímrendelet) nem ír elő támogatási feltételt az üzemméretre vonatkozóan.

15) **Két évvel ezelőtt kaptam meghatalmazást. Megfelelő-e ez, vagy igényelnem kell kimondottan ehhez a pályázathoz a meghatalmazás kiterjesztését?**

Ha a meghatalmazásának nincs lejárat dátuma, akkor nincs időben korlátozva, és minden jogcímre és minden eljárásra kiterjed, akkor nem szükséges újabb meghatalmazást benyújtani a LEADER 2013-as e-TK-hoz, mert ez a kategória lefedi az újonnan induló jogcímeket is.

16) **Az elektronikus felületet mikor tudom megnyitni, mivel szeretném minél előbb feltölteni a pályázatot.**

Az elektronikus benyújtási felület 2013. június 17-én 8:00 órától érhető el, korábban nincs lehetőség a felületet megnyitni, még akkor sem, ha érvényes meghatalmazással rendelkezik. Viszont a meghatalmazás rögzítésére szolgáló menüpont elérhető függetlenül a támogatási időszaktól.

17) **Mi történik akkor, ha az első belépést követően a felületen való munka meghaladja az 5 napot? Elvész az addig felvitt információ, ezért újra kell kezdeni az adatok felvitelét? Mikor jár le az öt nap? Amikor lejár, a következő percben ismét beléphetek az elektronikus felületre, és folytathatom/kezdekhetem a munkát?**

Az első szerkesztést követő 5 napon van lehetőségük szerkeszteni, ezt követően a kérelem inaktívvá válik, és nem lehet tovább rajta módosítani, meg sem lehet nyitni a pályázatot. Nem órára pontosan jár le, hanem az 5. napon, tehát ha 2013.06.17-én elkezdte szerkeszteni, akkor 2013.06.21-én 23:59-ig van lehetősége véglegesíteni és beadni a pályázatot. Ha lejár, akkor a következő percben már újat elkezdhet rögzíteni és akár a véglegesítést követően már be is adhatja pályázatát.

Az elektronikus kérelem benyújtó felület 2013. június 17-én 8:00 órától érhető el. Ha belép, és dolgozik benne, akkor lehetősége van elmenteni a munkáját, és kijelentkezni, majd újra megnyitva tovább dolgozni rajta. Illetve lehetősége van benyújtani a kérelmét az ÜK beadás gombra kattintva. Benyújtott kérelmét 5 napon belül módosításként megnyithatja újra, és ismét benyújthatja azt. Majd az öt nap leteltével új kérelmet kezdhet. A benyújtásra nyitva álló időszakon belül legutoljára benyújtott kérelmét bíráljuk el. 13 § (5) (5) A pályázat benyújtási időpontja az utolsó módosítás időpontja.

Ha benyújt egy kérelmet, majd ismét megnyitja, de csak menti a szerkesztett adatokat, akkor is a legutóbb benyújtott kerül ügyintézésre,

- 18) "Egyéb költség" esetén is szükséges a minimum 2 árajánlat, vagy elegendő csak az egyéb költség összegét feltüntetniük?  
Egyéb költség esetén nem szükséges két db árajánlatot csatolni a pályázathoz, csak a felületen szereplő résznél (9. blokk) kell az igényelt összeget beírni, mely alapján majd elszámolásra kerülhet a tétel.
- 19) Ha megtaláltam az MVH gépkatalógusában a beszerezni kívánt gépet, akkor a katalógusban szereplő árat kell választanom és erre kell a költségtervet elkészítenem?  
A gépkatalógusban szereplő árnál kevesebbet is beszerezheti a gépet, de akkor nem kap rá több támogatást, mint amennyiért beszerezte. Amennyiben többet vásárolja meg, akkor csak a Gépkatalógusban meghatározott árat kaphatja meg támogatásként, mivel a jogcímrendelet 4. § (4) bekezdés a) pontja alapján a jóváhagyott elszámolható kiadás nem haladhatja meg a Gépkatalógusban beazonosítható tételek vonatkozásában a Gépkatalógus szerinti referenciaárát.
- 20) Gépbeszerzés esetén csatolnom-e kell egyéb dokumentációt a pályázatomhoz – az MVH gépkatalógusából kinyomtatva, exportálva -, vagy csak meg kell említenem a projekt adatlapon, hogy a gépkatalógusban szereplő áron szerzem be a gépet?  
Gépkatalógusban szereplő gépre vonatkozóan csak meg kell adni az adatokat (pl.: azonosítóját, beszerezni kívánt mennyiséget, tárolás helyét, stb.) az elektronikus felületen, Árajánlatokat nem szükséges csatolni a gépre vonatkozóan.
- 21) Gépkatalógusban szereplő gépet bármelyik cégtől megvásárolhatom vagy az MVH gépkatalógusában szerepel, hogy hol lehet megvásárolni az eszközt?  
Bármelyik olyan cégtől beszerezheti, akinél található ilyen típusú gép.
- 22) Rendezvényre vonatkozóan szükséges részletes ütemtervet csatolni a pályázathoz? Van hozzá formanyomtatvány?  
Rendezvény tevékenység vonatkozásában a projektek tervezése és kiszámíthatósága szempontjából fontos, hogy részletes ütemterv kerüljön csatolásra a pályázathoz, bár előre meghatározott formanyomtatvány nem került kialakításra. Ezt minden ügyfél saját ízlése szerint készítheti el. Fontos, hogy minden lényeges és szükséges adatot tartalmazzon, ami releváns a tervezett tevékenység szempontjából.
- 23) Képzési ütemterv csatolását a jogcímrendelet előírja, de a tartalmi és forma követelményekről nem tesz említést.  
A képzési ütemtervre nincsen előre meghatározott formanyomtatvány. Ezt minden ügyfél saját ízlése szerint készítheti el. Fontos, hogy minden lényeges és szükséges adatot tartalmazzon, ami releváns a tervezett tevékenység szempontjából.
- 24) A jogcímrendelet 2.§ 3. pont h) pontjába milyen tevékenységekre kell itt gondolni?  
Azon tevékenységekre, amelyek nem sorolhatók be sem az építés, gépbeszerzés, eszközbeszerzés, rendezvény előkészítés és megvalósítás, képzés előkészítés és megvalósítás, tanulmánykészítés, marketing tevékenységek körébe, sem a beruházáshoz kapcsolódó engedélyezési eljárás díja, szabadalmi jogok és licencek ellenértéke, közműszolgáltatónak fizetett közmű rácsatlakozási és –használatbavételi díjak közé, továbbá nem szerepelnek a

23/2007. (IV.17.) FVM rendelet 3. számú mellékletében sem. Ilyen lehet pl. a szaporítóanyag beszerzése, vagy pl. oktatási intézmény akkreditálása, stb.

- 25) Előleg igénylésére van lehetőség a LEADER TK3 jogcím kapcsán?  
Erre vonatkozóan a LEADER TK3 rendelet (35/2013. (V. 22.) VM rendelet) 20. §-a tartalmaz iránymutatást.  
„E rendelet alapján támogatott beruházásokhoz az ügyfél előleget igényelhet, amelyre vonatkozóan az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alaphól az egyes beruházási jogcímek esetén nyújtandó támogatási előlegfizetéséről szóló 118/2012. (XI. 22.) VM rendeletet kell alkalmazni.”
- 26) A gépkatalógusban szereplő gépekre kell-e árajánlatot kérni, és azt csatolni a pályázathoz?  
Amennyiben a gép nem található meg a Gépkatalógusban, árajánlatos tételként kell feltüntetni Árajánlatos tételbejelentő lapon (elektronikus felületen). Árajánlatos tétel esetében 2 db árajánlat csatolása szükséges. Gépkatalógusban szereplő gép vonatkozásában árajánlat csatolása nem szükséges.
- 27) A jogcímrendelet 2. §-ban elszámolható költség a tanulmány készítése. Kérdésem, hogy az adott tanulmányt mikor kell elkészíteni?  
A tanulmány elkészítésének időpontjára vonatkozó előírásokat a 35/2013. (V. 22.) VM rendelet 3. § (7) bekezdése tartalmazza.  
„A támogatási határozattal jóváhagyott műveletet 2014. december 31. napjáig meg kell valósítani. Kifizetési kérelem legkésőbb 2015. január 31. napjáig nyújtható be.”  
A tanulmánykészítéssel kapcsolatos további rendelkezéseket a jogcímrendelet 12. §-a tartalmazza. Az utolsó kifizetési kérelemhez mellékelni kell az elkészült tanulmányt.
- 28) Eredményes LEADER pályázat kivitelezéséhez szükséges kivitelezési dokumentációt tervezheti-e maga a kivitelező? Szükséges-e szerepelnie a tervezői névjegyzékbe?  
A kivitelező abban az esetben tervezheti a tervdokumentációt, ha ő maga építész végzettségű és szerepel a tervezői névjegyzékben.
- 29) A kivitelezés műszaki vezetője és műszaki ellenőre lehet-e ugyanaz a személy és ellenőrzéskor fel kell-e mutatni a tevékenységre feljogosító nyilvántartásba vételi okiratot?  
A kivitelezés műszaki vezetője és műszaki ellenőre nem lehet ugyanaz a személy, mert ez összeférhetetlen. A jogosultságot, nyilvántartásba vételt mindkét esetben igazolni kell.
- 30) A beépített elemek megfeleléségi nyilatkozata szükséges-e, hogy magyar nyelven is mellékelve legyenek?  
23/2007 (IV.17) 6§ (4), 20§ (6) bekezdése alapján:  
Idegen nyelven kiállított dokumentum esetében „A szakfordításról és tolmácsolásról szóló 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet szerinti”, szakfordítói, illetőleg tolmácsigazolvánnyal rendelkező személy által készített magyar nyelvű fordítás szükséges.