

LEADER Intézkedési Terv

Intézkedések az

UTIRO LEADER Egyesület Helyi Akciócsoport

Helyi Vidékfejlesztési Stratégiájának keretében

1. Számú intézkedés

1.1. HVS intézkedés megnevezése:	Térségi turisztikai termékek, szolgáltatások kialakítása, fejlesztése és a hozzá kapcsolódó marketing tevékenység támogatása
---	--

1.2. Kapcsolódó HVS célkitűzés:	A turizmus és idegenforgalom integrált fejlesztése
--	--

1.3. HVS intézkedés leírása:	Az UTIRO LEADER Egyesület Helyi Akciócsoport illetékességi területén új turisztikai termékek, szolgáltatások kialakítása, a meglévők fejlesztése. A projekt kapcsolódhat a turizmus bármely területéhez pl: turisztikai szálláshelyek kialakítása, fejlesztése, egészségturizmus, örökségturizmus, vallási turizmus, lovas,- gasztronómia,- és borturizmus, falusi,- és agroturisztikai szolgáltató tevékenység, aktív turizmus stb.. A turisztikai fejlesztést marketing fejlesztéssel is ki kell egészíteni.
-------------------------------------	--

1.4. Támogatási kritériumok:	
-	A pályázónak vállalnia kell, hogy a fejlesztés tárgyát képező turisztikai terméket, szolgáltatást annak népszerűsítése érdekében marketing tevékenységgel vagy marketing eszközök alkalmazásával is kiegészíti és erre támogatást is igényel! A kötelező marketingre tervezett kiadás arányának az 1.6 pontban meghatározott minimum támogatási összeg legalább 5%-át el kell érnie.
-	A Helyi Bíráló Bizottság csak a fejlesztési cél elérése szempontjából egyértelműen indokolt, költséghatékony, a gazdasági-, társadalmi- és környezeti fenntarthatóság elveinek megfelelő projektjavaslatot részesítheti támogatásban.
-	A projektgazda köteles a projekt adataihoz a következő dokumentumokat csatolni: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Amennyiben a projekt tartalmaz építési beruházást, úgy részletes műszaki leírás, építési tervdokumentáció, Építési Normagyűjtemény (ÉNGY) alapján munkanemenként összesített tervezői költségvetés, 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap (TakarNet-es elfogadható) ➤ Amennyiben a projekt tartalmaz eszköz-gépbeszerzést, úgy részletes műszaki leírás, 2 db árajánlat ➤ Amennyiben a projekt tartalmaz szolgáltatást, a szolgáltatás részletes leírása, 2 db árajánlat ➤ Marketing tevékenység vagy marketing eszköz részletes leírása, 2 db árajánlat ➤ A projekt indokoltságának, költséghatékonyságának és előfinanszírozásának bemutatása ➤ Horizontális szempontok érvényesülése a projektben (társadalmi, gazdasági, környezeti fenntarthatóság pl: megújuló energia hasznosítás, akadálymentesítés, esélyegyenlőség stb..) ➤ Megvalósítás pénzügyi ütemezése (a megvalósítás legkésőbbi időpontja 2014. december 31.) ➤ Elszámolni kívánt nettó kiadás összege tevékenységenként és összesen, valamint a kalkulált támogatás összege. Figyelem! A Helyi Bíráló Bizottsághoz (HBB) beterjesztett

projektjavaslaton szereplő tervezett kiadások összege és a kalkulált támogatás összege nem térhet el a HBB pozitív döntését követően benyújtott pályázat betétlapjain szereplő összegektől! (Kizárólag negatív irányú eltérés fogadható el a HBB döntéséhez képest, maximum 20%-os mértékben!)

1.5. Az intézkedés típus szerinti besorolása:

Vállalkozásfejlesztés
Közösségi célú fejlesztés

1.6. Igénybe vehető támogatás minimális és maximális összege:

Minimum támogatási összeg:	1.000.000 Ft
Maximum támogatási összeg:	15.000.000 Ft

1.7. Ügyfélkör:

települési önkormányzat, települési nemzetiségi önkormányzat, önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulás
nonprofit szervezet
egyház
induló vagy működő mikro-, kis- és középvállalkozás
természetes személy aki vállalja, hogy az első kifizetési kérelem benyújtásáig egyéni vállalkozóként nyilvántartásba veteti magát
őstermelő (amennyiben a fejlesztés saját előállítású vagy helyi termék feldolgozására, valamint piacra jutásának elősegítésére irányul)

1.8. Támogatható települések köre:

Bozsok, Bő, Bük, Cák, Chernelháza, Csepreg, Gó, Gyöngyösfalu, Horvátzsidány, Iklanberény, Kiszidány, Kőszegdorozsló, Kőszegpaty, Kőszegszerdahely, Lócs, Lukásháza, Mesterháza, Nagygeresd, Nemescsó, Nemesládony, Ólmod, Peresznye, Pustacsó, Répceszentgyörgy, Sajtoskál, Simaság, Tompaládony, Tormásliget, Tömörd, Velem

1.9. Projekt adatlaphoz csatolandó dokumentumok:

Az 1.4-es pontban foglalt dokumentumok

2. számú intézkedés

<p>2.1. HVS intézkedés megnevezése:</p>	<p>A térség gazdaságának és gazdasági környezetének fejlesztéséhez kapcsolódó nagyprojektek támogatása térségen belüli együttműködések kialakításával</p>
<p>2.2. Kapcsolódó HVS célkitűzés megnevezése:</p>	<p>Gazdasági innováció (gazdaság- és vállalkozás fejlesztés)</p>
<p>2.3. HVS intézkedéshez kapcsolódó fogalom magyarázat:</p>	<p>HACS: Helyi Akciócsoport Térség: az UTIRO LEADER Egyesület HACS illetékességi területe. Térségen belüli együttműködés: az UTIRO LEADER Egyesület illetékességi területén működő partnerek közötti együttműködés.</p>
<p>2.4. HVS intézkedés leírása:</p>	<p>Az UTIRO LEADER Egyesület illetékességi területén gazdaságélénkítő fejlesztésekkel a vállalkozások versenyképességének javítása, térségen belüli együttműködések létrehozásával. A helyben foglalkoztatás elősegítése, a termék előállítási, feldolgozási láncok kialakítása, a kereskedelmi kapcsolatok javítása érdekében.</p>
<p>2.5. Támogatási kritériumok:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - A pályázónak vállalnia kell, hogy a gazdaságfejlesztésre irányuló projektjét kiegészíti térségen belüli együttműködések kialakításával. A pályázónak a projekt adatlapához be kell nyújtani olyan együttműködési szándéknyilatkozatok eredeti vagy hiteles másolatát, amely tartalmazza: <ul style="list-style-type: none"> - a) az együttműködő partnerek nevét, székhelyének címét és adószámát, - b) az együttműködő partnerek hivatalos képviselőjének nevét, - c) az együttműködés tárgyát, - d) az együttműködés időtartamát, - e) az együttműködő partnerek vállalt kötelezettségeit, és - f) az együttműködő partnerek cégszerű aláírását. - Figyelem! Nem tekinthető együttműködésnek a beszállítói, kivitelezői vagy egyéb üzleti tárgyú szándéknyilatkozat, amennyiben a projekt tartalmi megvalósításához nem kötődik! 	
<ul style="list-style-type: none"> - A Helyi Bíráló Bizottság csak a fejlesztési cél elérése szempontjából egyértelműen indokolt, költséghatékony, a gazdasági-, társadalmi- és környezeti fenntarthatóság elveinek megfelelő projektjavaslatot részesítheti támogatásban. 	
<ul style="list-style-type: none"> - A projektgazda köteles a projekt adatlapához a következő dokumentumokat csatolni: <ul style="list-style-type: none"> ➢ Amennyiben a projekt tartalmaz építési beruházást, úgy részletes műszaki leírás, építési tervdokumentáció, Építési Normagyűjtemény (ÉNGY) alapján munkanemenként összesített tervezői költségvetés, 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap (TakarNet-es elfogadható) ➢ Amennyiben a projekt tartalmaz eszköz-gépbeszerzést, úgy részletes műszaki leírás, 2 db árajánlat ➢ Amennyiben a projekt tartalmaz szolgáltatást, a szolgáltatás részletes leírása, 2 db árajánlat ➢ Együttműködés bemutatása, a partnerekkel kötött együttműködési megállapodások benyújtása 	

- A projekt indokoltságának, költséghatékonyságának és előfinanszírozásának bemutatása
- Horizontális szempontok érvényesülése a projektben (társadalmi, gazdasági, környezetvédelmi fenntarthatóság pl: megújuló energia-hasznosítás, akadálymentesítés, esélyegyenlőség stb..)
- A megvalósítás pénzügyi ütemezése (a megvalósítás legkésőbbi időpontja 2014. december 31.)
- Elszámolni kívánt nettó kiadás összege tevékenységenként és összesen, valamint a kalkulált támogatás összege. **Figyelem! A Helyi Bíráló Bizottsághoz (HBB) beterjesztett projektjavaslaton szereplő tervezett kiadások összege és a kalkulált támogatás összege nem térhet el a HBB pozitív döntését követően benyújtott pályázat betétlapjain szereplő összegektől!** (Kizárólag negatív irányú eltérés fogadható el a HBB döntéséhez képest, maximum 20%-os mértékben!)

2.6. Az intézkedés típus szerinti besorolása:

Vállalkozásfejlesztés

2.7. Igénybe vehető támogatás minimális és maximális összege:

Minimum támogatási összeg:	5.000.001 Ft
Maximum támogatási összeg:	25.000.000 Ft

2.8. Ügyfélkör:

induló vagy működő mikro-, kis- és középvállalkozás

természetes személy aki vállalja, hogy az első kifizetési kérelem benyújtásáig egyéni vállalkozóként nyilvántartásba veteti magát

őstermelő (amennyiben a fejlesztés saját előállítású vagy helyi termék feldolgozására, valamint piacra jutásának elősegítésére irányul)

2.9. Támogatható települések köre:

Bozsok, Bő, Bük, Cák, Chernelháza, Csepreg, Gőr, Gyöngyösfalu, Horvátzsidány, Iklanberény, Kiszsidány, Kőszegdoroszló, Kőszegpaty, Kőszegszerdahely, Lócs, Lukácsháza, Mesterháza, Nagygeresd, Nemescsó, Nemesládony, Ólmod, Peresznye, Pusztacsó, Répcseszentgyörgy, Sajtoskál, Simaság, Tompaládony, Tormásliget, Tömörd, Velem

2.10. Projekt adatlaphoz csatolandó dokumentumok:

A 2.5-ös pontban foglalt dokumentumok

3. Számú intézkedés

3.1. HVS intézkedés megnevezése:	A térség gazdasági fejlesztéséhez kapcsolódó kisprojektek és marketing tevékenységek támogatása
---	---

3.2. Kapcsolódó HVS célkitűzés:	Gazdasági innováció (gazdaság- és vállalkozás fejlesztés)
--	---

3.3 HVS intézkedéshez kapcsolódó fogalom magyarázat:	Térség: az UTIRO LEADER Egyesület Helyi Akciócsoport illetékességi területe
---	---

3.4. HVS intézkedés leírása:	Az UTIRO LEADER Egyesület illetékességi területén gazdaságélénkítő fejlesztésekkel, újszerű megoldások és technológia alkalmazásával, induló vállalkozások létrehozása, működő vállalkozások versenyképességének javítása, elsősorban gépek, eszközök beszerzésével, amelyet a vállalkozás piaci pozíciójának megerősítését szolgáló marketing fejlesztéssel is ki kell egészíteni.
-------------------------------------	---

3.5. Támogatási kritériumok:	
-	A pályázónak vállalnia kell, hogy a gazdaságfejlesztésre irányuló projektjét, annak népszerűsítése érdekében marketing tevékenységgel vagy marketing eszközök alkalmazásával is kiegészíti és erre támogatást is igényel! A kötelező marketing kiadás arányának a 3.7 pontban meghatározott minimum támogatási összeg legalább 5%-át el kell érnie.
-	A Helyi Bíráló Bizottság csak a fejlesztési cél elérése szempontjából egyértelműen indokolt, költséghatékony, a gazdasági-, társadalmi- és környezeti fenntarthatóság elveinek megfelelő projektjavaslatot részesítheti támogatásban.
-	A projektgazda köteles a projekt adataihoz a következő dokumentumokat csatolni: <ul style="list-style-type: none"> ➢ Amennyiben a projekt tartalmaz építési beruházást, úgy részletes műszaki leírás, építési tervdokumentáció, Építési Normagyűjtemény (ÉNGY) alapján munkanemenként összeített költségvetés, 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap (TakarNet-es elfogadható) ➢ Amennyiben a projekt tartalmaz eszköz-gépbeszerzést, úgy részletes műszaki leírás, 2 db árajánlat ➢ Amennyiben a projekt tartalmaz szolgáltatást, a szolgáltatás részletes leírása, 2 db árajánlat ➢ Marketing tevékenység vagy marketing eszköz részletes leírása, 2 db árajánlat ➢ A projekt indokoltságának, költséghatékonyságának és előfinanszírozásának bemutatása ➢ Horizontális szempontok érvényesülése a projektben (társadalmi, gazdasági, környezetvédelmi fenntarthatóság pl: megújuló energia hasznosítás, akadálymentesítés, esélyegyenlőség stb..) ➢ A megvalósítás pénzügyi ütemezése (a megvalósítás legkésőbbi időpontja 2014. december 31.) ➢ Elszámolni kívánt nettó kiadás összege tevékenységenként és összesen, valamint a kalkulált támogatás összege. Figyelem! A Helyi Bíráló Bizottsághoz (HBB) beterjesztett projektjavaslaton szereplő tervezett kiadások összege és a kalkulált támogatás összege nem térhet el a HBB pozitív döntését követően benyújtott pályázat betélapjain szereplő összegektől! (Kizárólag negatív irányú eltérés fogadható el a HBB döntéséhez képest, maximum 20%-os mértékben!)

3.6. Az intézkedés típus szerinti besorolása:
--

Vállalkozásfejlesztés

3.7. Igénybe vehető támogatás minimális és maximális összege:

Minimum támogatási összeg:	500.000 Ft
Maximum támogatási összeg:	5.000.000 Ft

3.8. Ügyfélkör:

induló vagy működő mikro-, kis- és középvállalkozás
természetes személy aki vállalja, hogy az első kifizetési kérelem benyújtásáig egyéni vállalkozóként nyilvántartásba veteti magát
őstermelő (amennyiben a fejlesztés saját előállítású vagy helyi termék feldolgozására, valamint piacra jutásának elősegítésére irányul)

3.9. Támogatható települések köre:

Bozsok, Bő, Bük, Cák, Chernelháza, Csepreg, Gőr, Gyöngyösfalu, Horvátzsidány, Iklanberény, Kiszidány, Kőszegdoroszló, Kőszegpaty, Kőszegszerdahely, Lócs, Lukácsháza, Mesterháza, Nagygeresd, Nemescsó, Nemesládony, Ólmod, Peresznye, Pusztacsó, Répceszentgyörgy, Sajtoskál, Simaság, Tompaládony, Tormásliget, Tömörd, Velem

3.10. Projekt adataihoz csatolandó dokumentumok:

A 3.5-ös pontban foglalt dokumentumok

4. számú intézkedés

4.1. HVS intézkedés megnevezése:	Helyi termék előállítását, feldolgozását, piacra jutását segítő nagyprojektek és marketing tevékenységek támogatása
---	---

4.2. Kapcsolódó HVS célkitűzés megnevezése:	A mezőgazdasági ágazat versenyképességének növelése
--	---

4.3. HVS intézkedéshez kapcsolódó fogalom magyarázat:	Helyi termék: az UTIRO LEADER Egyesület tervezési területén előállított, a térségben honos vagy ott megtermelt, előállított alapanyagból, hagyományos vagy újszerű technológiával, eljárással készült termék. Helyi kézműves termék: az UTIRO LEADER Egyesület tervezési területén előállított, hagyományos technológiával vagy újszerű technológia alkalmazásával készült kézműves vagy népművészeti termék.
--	--

4.4. HVS intézkedés leírása:	Helyi termék, helyi kézműves termék előállításához, feldolgozásához, bemutatásához, népszerűsítéséhez, értékesítéséhez kapcsolódó nagyprojektek támogatása. A helyi termékfejlesztést marketingfejlesztéssel is ki kell egészíteni.
-------------------------------------	---

4.5 Támogatási kritériumok:

-	A pályázónak vállalnia kell, hogy a helyi termékfejlesztésre irányuló projektjét, annak népszerűsítése érdekében marketing tevékenységgel vagy marketing eszközök alkalmazásával is kiegészíti és erre támogatást is igényel! A kötelező marketing kiadás arányának a 4.7 pontban meghatározott minimum támogatási összeg legalább 5%-át el kell érnie.
---	---

-	A Helyi Bíráló Bizottság csak a fejlesztési cél elérése szempontjából egyértelműen indokolt, költséghatékony, a gazdasági-, társadalmi- és környezeti fenntarthatóság elveinek megfelelő projektjavaslatot részesítheti támogatásban.
---	---

-	A projektgazda köteles a projekt adataihoz a következő dokumentumokat csatolni: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Amennyiben a projekt tartalmaz építési beruházást, úgy részletes műszaki leírás, építési tervdokumentáció, Építési Normagyűjtemény (ÉNGY) alapján munkanemenként összesített költségvetés, 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap (TakarNet-es elfogadható) ➤ Amennyiben a projekt tartalmaz eszköz-gépbeszerzést, úgy részletes műszaki leírás, 2 db árajánlat ➤ Amennyiben a projekt tartalmaz szolgáltatást, a szolgáltatás részletes leírása, 2 db árajánlat ➤ Marketing tevékenység vagy marketing eszköz részletes leírása, 2 db árajánlat ➤ A projekt indokoltságának, költséghatékonyságának és előfinanszírozásának bemutatása ➤ Horizontális szempontok érvényesülése a projektben (társadalmi, gazdasági, környezetvédelmi fenntarthatóság pl: megújuló energiahasznosítás, akadálymentesítés, esélyegyenlőség stb..) ➤ A megvalósítás pénzügyi ütemezése (a megvalósítás legkésőbbi időpontja 2014. december 31.) ➤ Elszámolni kívánt nettó kiadás összege tevékenységenként és összesen, valamint a kalkulált támogatás összege. Figyelem! A Helyi Bíráló Bizottsághoz (HBB) beterjesztett projektjavaslaton szereplő tervezett kiadások összege és a kalkulált támogatás összege nem térhet el a HBB pozitív döntését követően benyújtott pályázat betétlapjain szereplő összegektől! (Kizárólag negatív irányú eltérés fogadható el a HBB döntéséhez képest, maximum 20%-os mértékben!)
---	---

4.6. Az intézkedés típus szerinti besorolása:

Vállalkozásfejlesztés

4.7 Igénybe vehető támogatás minimális és maximális összege:

Minimum támogatási összeg:	1.000.001 Ft
Maximum támogatási összeg:	15.000.000 Ft

4.8.Ügyfélkör:

induló vagy működő mikro-, kis- és középvállalkozás

természetes személy aki vállalja, hogy az első kifizetési kérelem benyújtásáig egyéni vállalkozóként nyilvántartásba veteti magát

őstermelő (amennyiben a fejlesztés saját előállítású vagy helyi termék feldolgozására, valamint piacra jutásának elősegítésére irányul)

4.9.Támogatható települések köre:

Bozsok, Bő, Bük, Cák, Chernelháza, Csepreg, Gőr, Gyöngyösfalu, Horvátzsidány, Iklanberény, Kiszsidány, Kőszegdoroszló, Kőszegpaty, Kőszegszerdahely, Lócs, Lukácsháza, Mesterháza, Nagygeresd, Nemescsó, Nemesládony, Ólmod, Peresznye, Pusztacsó, Répcseszentgyörgy, Sajtoskál, Simaság, Tompaládony, Tormásliget, Tömörd, Velem

4.10.Projekt adatlaphoz csatolandó dokumentumok:

A 4.5-ös pontban foglalt dokumentumok

5. Számú intézkedés

5.1. HVS intézkedés megnevezése:	Helyi termék előállítását, feldolgozását, piacra jutását segítő kisprojektek és marketing tevékenységek támogatása
5.2. Kapcsolódó HVS célkitűzés:	A mezőgazdasági ágazat versenyképességének növelése
5.3. HVS intézkedéshez kapcsolódó fogalom magyarázat:	Helyi termék: az UTIRO LEADER Egyesület tervezési területén előállított, a térségben honos vagy ott megtermelt, előállított alapanyagból, hagyományos vagy újszerű technológiával, eljárással készült termék. Helyi kézműves termék: az UTIRO LEADER Egyesület tervezési területén előállított, hagyományos technológiával vagy újszerű technológia alkalmazásával készült kézműves vagy népművészeti termék.
5.4. HVS intézkedés leírása:	Helyi termék, helyi kézműves termék előállításához, feldolgozásához, bemutatásához, népszerűsítéséhez, értékesítéséhez kapcsolódó kisprojektek támogatása. A helyi termékfejlesztést marketingfejlesztéssel is ki kell egészíteni.
5.5. Támogatási kritériumok:	
- A pályázónak vállalnia kell, hogy a helyi termékfejlesztésre irányuló projektjét, annak népszerűsítése érdekében marketing tevékenységgel vagy marketing eszközök alkalmazásával is kiegészíti és erre támogatást is igényel! A kötelező marketing kiadás arányának az 5.7 pontban meghatározott minimum támogatási összeg legalább 5%-át el kell érnie.	
- A Helyi Bíráló Bizottság csak a fejlesztési cél elérése szempontjából egyértelműen indokolt, költséghatékony, a gazdasági-, társadalmi- és környezeti fenntarthatóság elveinek megfelelő projektjavaslatot részesítheti támogatásban.	
- A projektgazda köteles a projekt adataihoz a következő dokumentumokat csatolni: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Amennyiben a projekt tartalmaz építési beruházást, úgy részletes műszaki leírás, építési tervdokumentáció, Építési Normagyűjtemény (ÉNGY) alapján munkanemenként összesített költségvetés, 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap (TakarNet-es elfogadható) ➤ Amennyiben a projekt tartalmaz eszköz-gépbeszerzést, úgy részletes műszaki leírás, 2 db árajánlat ➤ Amennyiben a projekt tartalmaz szolgáltatást, a szolgáltatás részletes leírása, 2 db árajánlat ➤ Marketing tevékenység vagy marketing eszköz részletes leírása, 2 db árajánlat ➤ A projekt indokoltságának, költséghatékonyságának és előfinanszírozásának bemutatása ➤ Horizontális szempontok érvényesülése a projektben (társadalmi, gazdasági, környezetvédelmi fenntarthatóság pl: megújuló energiahasznosítás, akadálymentesítés, esélyegyenlőség stb..) ➤ A megvalósítás pénzügyi ütemezése (a megvalósítás legkésőbbi időpontja 2014. december 31.) ➤ Elszámolni kívánt nettó kiadás összege tevékenységenként és összesen, valamint a kalkulált támogatás összege. Figyelem! A Helyi Bíráló Bizottsághoz (HBB) beterjesztett projektjavaslaton szereplő tervezett kiadások összege és a kalkulált támogatás összege nem térhet el a HBB pozitív döntését követően benyújtott pályázat betétlapjain szereplő összegektől! (Kizárólag negatív irányú eltérés fogadható el a HBB döntéséhez képest, 	

maximum 20%-os mértékben!)

5.6. Az intézkedés típus szerinti besorolása:

Vállalkozásfejlesztés

5.7. Igénybe vehető támogatás minimális és maximális összege:

Minimum támogatási összeg:	200.000 Ft
Maximum támogatási összeg:	1.000.000 Ft

5.8. Ügyfélkör:

induló vagy működő mikro-, kis- és középvállalkozás

természetes személy aki vállalja, hogy az első kifizetési kérelem benyújtásáig egyéni vállalkozóként nyilvántartásba veteti magát

őstermelő (amennyiben a fejlesztés saját előállítású vagy helyi termék feldolgozására, valamint piacra jutásának elősegítésére irányul)

5.9. Támogatható települések köre: (kötelező adattartalom)

Bozsok, Bő, Bük, Cák, Chernelházadamonya, Csepreg, Gór, Gyöngyösfalu, Horvátzsidány, Iklanberény, Kiszidány, Kőszegdorozsló, Kőszegpaty, Kőszegszerdahely, Lócs, Lukácsháza, Mesterháza, Nagygeresd, Nemescsó, Nemesládony, Ólmod, Peresznye, Pusztacsó, Répcseszentgyörgy, Sajtoskál, Simaság, Tompaládony, Tormásliget, Tömörd, Velem

5.10. Projekt adatlaphoz csatolandó dokumentumok:

Az 5.5-ös pontban foglalt dokumentumok

6. számú intézkedés

6.1. HVS intézkedés megnevezése:	Térségi nagyrendezvények támogatása a helyi termelők együttműködésével
6.2 Kapcsolódó HVS célkitűzés megnevezése:	A térség kulturális és természeti erejének megőrzése és fenntartható fejlesztése
6.3. HVS intézkedéshez kapcsolódó fogalom magyarázat:	<p>Térségi rendezvény: az UTIRO LEADER Egyesület tervezési területén megvalósított egy-, vagy többnapos rendezvény, rendezvénysorozat.</p> <p>Helyi termelő: az UTIRO LEADER Egyesület tervezési területén működő helyi terméket előállító személy, vállalkozás.</p> <p>Helyi termék: az UTIRO LEADER Egyesület tervezési területén előállított, a térségben honos vagy ott megtermelt, előállított alapanyagból, hagyományos vagy újszerű technológiával, eljárással készült termék.</p> <p>Helyi kézműves termék: az UTIRO LEADER Egyesület tervezési területén előállított, hagyományos technológiával vagy újszerű technológia alkalmazásával készült kézműves vagy népművészeti termék.</p>
6.4. HVS intézkedés leírása:	A helyi történelmi és kulturális örökség értékeire, hagyományaira építő térségi nagyrendezvények támogatása a helyi termelők bevonásával. Az UTIRO LEADER Egyesület térségi értékei ismertségének növelése, a helyi termékek népszerűsítése, az együttműködések ösztönzése, a vidéki közösség kapcsolatainak erősítése, a térség turisztikai vonzerejének növelése
6.5. Támogatási kritériumok:	
<ul style="list-style-type: none"> - A pályázónak vállalnia kell, hogy az általa szervezett nagyrendezvényen együttműködés keretében biztosítja a helyi termelők által előállított termékek bemutatását és értékesítését. A pályázónak a projekt adatlaphoz be kell nyújtani olyan együttműködési szándéknyilatkozatok eredeti vagy hiteles másolatát, amely tartalmazza: <ul style="list-style-type: none"> - a) az együttműködő partnerek nevét, székhelyének címét és adószámát, - b) az együttműködő partnerek hivatalos képviselőjének nevét, - c) az együttműködés tárgyát, - d) az együttműködés időtartamát, - e) az együttműködő partnerek vállalt kötelezettségeit, és - f) az együttműködő partnerek cégszerű aláírását. 	
<ul style="list-style-type: none"> - A Helyi Bíráló Bizottság csak a fejlesztési cél elérése szempontjából egyértelműen indokolt, költséghatékony, a gazdasági-, társadalmi- és környezeti fenntarthatóság elveinek megfelelő projektjavaslatot részesítheti támogatásban. 	
<ul style="list-style-type: none"> - A Helyi Bíráló Bizottság az intézkedés keretében 1 projektjavaslat támogatását tervezi beérkezési sorrend alapján. A támogatni tervezett projektszám elérését követően beérkező projektjavaslatot a Helyi Bíráló Bizottság elutasíthatja. 	

- A projektgazda köteles a projekt adatlaphoz a következő dokumentumokat csatolni:
 - Amennyiben a projekt tartalmaz a rendezvényhez kapcsolódó építési beruházást, úgy részletes műszaki leírás, építési tervdokumentáció, Építési Normagyűjtemény (ÉNGY) alapján munkanemenként összesített költségvetés, 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap (TakarNet-es elfogadható)
 - Amennyiben a projekt tartalmaz eszköz-gépbeszerzést, úgy részletes műszaki leírás, 2 db árajánlat
 - Amennyiben a projekt tartalmaz szolgáltatást, a szolgáltatás részletes leírása, 2 db árajánlat
 - Együttműködés bemutatása, a helyi termelőkkel kötött együttműködési szándéknyilatkozatok
 - Programterv
 - A projekt indokoltságának, költséghatékonyságának és előfinanszírozásának bemutatása
 - Horizontális szempontok érvényesülése a projektben (társadalmi, gazdasági, környezetvédelmi fenntarthatóság pl: megújuló energiahasznosítás, akadálymentesítés, esélyegyenlőség stb..)
 - A megvalósítás pénzügyi ütemezése (a megvalósítás legkésőbbi időpontja 2014. december 31.)
 - Elszámolni kívánt nettó kiadás összege tevékenységenként és összesen, valamint a kalkulált támogatás összege. **Figyelem! A Helyi Bíráló Bizottsághoz (HBB) beterjesztett projektjavaslaton szereplő tervezett kiadások összege és a kalkulált támogatás összege nem térhet el a HBB pozitív döntését követően benyújtott pályázat betétlapjain szereplő összegektől!** (Kizárólag negatív irányú eltérés fogadható el a HBB döntéséhez képest, maximum 20%-os mértékben!)

6.6. Az intézkedés típus szerinti besorolása:

Közösségi célú fejlesztés

6.7. Igénybe vehető támogatás minimális és maximális összege:

Minimum támogatási összeg:	5.000.000 Ft
Maximum támogatási összeg:	10.000.000 Ft

6.8. Ügyfélkör:

települési önkormányzat, települési nemzetiségi önkormányzat, önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulás

nonprofit szervezet

egyház

6.9. Támogatható települések köre:

Bozsok, Bő, Bük, Cák, Chernelházadamonya, Csepreg, Gőr, Gyöngyösfalu, Horvátzsidány, Iklanberény, Kiszsidány, Kőszegdoroszló, Kőszegpaty, Kőszegszerdahely, Lócs, Lukácsháza, Mesterháza, Nagygeresd, Nemescsó, Nemesládony, Ólmod, Peresznye, Pusztacsó, Répcseszentgyörgy, Sajtoskál, Simaság, Tompaládony, Tormásliget, Tömörd, Velem

6.10. Projekt adatlaphoz csatolandó dokumentumok:

A 6.5-ös pontban foglalt dokumentumok

7. Számú intézkedés

7.1. HVS intézkedés megnevezése:	Térségi rendezvények támogatása a helyi termelők együttműködésével
7.2. Kapcsolódó HVS célkitűzés:	A térség kulturális és természeti erejének megőrzése és fenntartható fejlesztése
7.3. HVS intézkedéshez kapcsolódó fogalom magyarázat:	<p>Térségi rendezvény: az UTIRO LEADER Egyesület tervezési területén megvalósított egy-, vagy többnapos rendezvény.</p> <p>Helyi termelő: az UTIRO LEADER Egyesület tervezési területén működő helyi terméket előállító személy, vállalkozás.</p> <p>Helyi termék: az UTIRO LEADER Egyesület tervezési területén előállított, a térségben honos vagy ott megtermelt, előállított alapanyagból, hagyományos vagy újszerű technológiával, eljárással készült termék.</p> <p>Helyi kézműves termék: az UTIRO LEADER Egyesület tervezési területén előállított, hagyományos technológiával vagy újszerű technológia alkalmazásával készült kézműves vagy népművészeti termék.</p>
7.4. HVS intézkedés leírása:	A helyi történelmi és kulturális örökség értékeire, hagyományaira építő térségi rendezvények támogatása a helyi termelők bevonásával. Az UTIRO LEADER térség értékei ismertségének növelése, a helyi termékek népszerűsítése, az együttműködések ösztönzése, a vidéki közösség kapcsolatainak erősítése, a település turisztikai vonzerejének növelése.
7.5. Támogatási kritériumok:	
<ul style="list-style-type: none"> - A pályázónak vállalnia kell, hogy az általa szervezett rendezvényen együttműködés keretében biztosítja a helyi termelők által előállított termékek bemutatását és értékesítését. A pályázónak a projekt adatlaphoz be kell nyújtani olyan együttműködési szándéknyilatkozatok eredeti vagy hiteles másolatát, amely tartalmazza: <ul style="list-style-type: none"> - a) az együttműködő partnerek nevét, székhelyének címét és adószámát, - b) az együttműködő partnerek hivatalos képviselőjének nevét, - c) az együttműködés tárgyát, - d) az együttműködés időtartamát, - e) az együttműködő partnerek vállalt kötelezettségeit, és - f) az együttműködő partnerek cégszerű aláírását. 	
<ul style="list-style-type: none"> - A Helyi Bíráló Bizottság csak a fejlesztési cél elérése szempontjából egyértelműen indokolt, költséghatékony, a gazdasági-, társadalmi- és környezeti fenntarthatóság elveinek megfelelő projektjavaslatot részesítheti támogatásban. 	
<ul style="list-style-type: none"> - A Helyi Bíráló Bizottság az intézkedés keretében 4 projektjavaslat támogatását tervezi beérkezési 	

sorrend alapján. A támogatni tervezett projektszám elérését követően beérkező projektjavaslatot a Helyi Bíráló Bizottság elutasíthatja.

- A projektgazda köteles a projekt adatlaphoz a következő dokumentumokat csatolni:
 - Amennyiben a projekt tartalmaz a rendezvényhez kapcsolódó építési beruházást, úgy részletes műszaki leírás, Építési Normagyűjtemény (ÉNGY) alapján munkanemenként összesített költségvetés, 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap (TakarNet-es elfogadható)
 - Amennyiben a projekt tartalmaz eszköz-gépbeszerzést, úgy részletes műszaki leírás, 2 db árajánlat
 - Amennyiben a projekt tartalmaz szolgáltatást, a szolgáltatás részletes leírása, 2 db árajánlat
 - Együttműködés bemutatása, a helyi termelőkkel kötött szándéknyilatkozatok
 - Programterv
 - A projekt indokoltságának, költséghatékonyságának és előfinanszírozásának bemutatása
 - Horizontális szempontok érvényesülése a projektben (társadalmi, gazdasági, környezetvédelmi fenntarthatóság pl: megújuló energiahasznosítás, akadálymentesítés, esélyegyenlőség stb..)
 - A megvalósítás pénzügyi ütemezése (a megvalósítás legkésőbbi időpontja 2014. december 31.)
 - Elszámolni kívánt nettó kiadás összege tevékenységenként és összesen, valamint a kalkulált támogatás összege. **Figyelem! A Helyi Bíráló Bizottsághoz (HBB) beterjesztett projektjavaslaton szereplő tervezett kiadások összege és a kalkulált támogatás összege nem térhet el a HBB pozitív döntését követően benyújtott pályázat betétlapjain szereplő összegektől!** (Kizárólag negatív irányú eltérés fogadható el a HBB döntéséhez képest, maximum 20%-os mértékben!)

7.6. Az intézkedés típus szerinti besorolása:

Közösségi célú fejlesztés

7.7. Igénybe vehető támogatás minimális és maximális összege:

Minimum támogatási összeg:	1.000.000 Ft
Maximum támogatási összeg:	2.500.000 Ft

7.8. Ügyfélkör:

települési önkormányzat, települési nemzetiségi önkormányzat, önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulás

nonprofit szervezet

egyház

7.9. Támogatható települések köre:

Bozsok, Bő, Bük, Cák, Chernelháza, Csepreg, Gőr, Gyöngyösfalu, Horvátzsidány, Iklanberény, Kiszsidány, Kőszegdorozsló, Kőszegpaty, Kőszegszerdahely, Lócs, Lukácsháza, Mesterháza, Nagygeresd, Nemescsó, Nemesládony, Ólmod, Peresznye, Pusztacsó, Répceszentgyörgy, Sajtoskál, Simaság, Tompaládony, Tormásliget, Tömörd, Velem

7.10. Projekt adatlaphoz csatolandó dokumentumok:

A 7.5-ös pontban foglalt dokumentumok

8. számú intézkedés

<p>8.1. HVS intézkedés megnevezése:</p>	<p>Közösségi terek-, létesítmények-, intézmények-, szolgáltatásaik létrehozása, fejlesztése és a hozzá kapcsolódó rendezvények támogatása</p>
<p>8.2. Kapcsolódó HVS célkitűzés megnevezése:</p>	<p>Települések vonzerejének növelése, a vidéki élet minőségének javítása</p>
<p>8.3. HVS intézkedéshez kapcsolódó fogalom magyarázat:</p>	<p>Önkormányzat által kötelezően biztosítandó feladat: az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a Helyi Vidékfejlesztési Stratégiák LEADER fejezetének végrehajtásához 2013-ban nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló VM rendeletben meghatározott feladat, amelyre a települési önkormányzat nem vehet igénybe támogatást.</p>
<p>8.4. HVS intézkedés leírása:</p>	<p>Közösségi terek, létesítmények, intézmények létrehozása, külső és/vagy belső felújítása, bővítése, korszerűsítése, az érintett ingatlanhoz kapcsolódó telekhatáron belüli kisléptékű infrastruktúra fejlesztése, közösségi szolgáltatások létrehozása, fejlesztése. A települési önkormányzat nem vehet igénybe támogatást az önkormányzat által kötelezően biztosítandó feladatok ellátására! A fejlesztéshez kapcsolódnia kell legalább egy rendezvény megvalósításának. A támogatásban részesült IKSZT címbirtokosok nem jogosultak pályázat benyújtására.</p>
<p>8.5. Támogatási kritériumok:</p>	
<p>-</p>	<p>A pályázónak vállalnia kell legalább egy, a fejlesztéshez kapcsolódó rendezvény megvalósítását és erre vonatkozóan támogatás igénylését! A kötelező rendezvény kiadás arányának a 8.7 pontban meghatározott minimum támogatási összeg legalább 5%-át el kell érnie.</p>
<p>-</p>	<p>A 8.7 pontban meghatározott maximum támogatási összegből (10.000.000.-Ft) szabadidős tevékenységet szolgáló <u>játszóterei célú</u> beruházás megvalósítására, eszközök beszerzésére, telepítésére kizárólag Bük és Csepreg városok területén működő, a jelen intézkedés 8.8. pontjában meghatározott ügyfélkör jogosult minimum 1.000.001 Ft és maximum 6.000.000 Ft támogatási összegre pályázatot benyújtani.</p>
<p>-</p>	<p>A Helyi Bíráló Bizottság csak a fejlesztési cél elérése szempontjából egyértelműen indokolt, költséghatékony, a gazdasági-, társadalmi- és környezeti fenntarthatóság elveinek megfelelő projektjavaslatot részesítheti támogatásban.</p>
<p>-</p>	<p>A projektgazda köteles a projekt adatlaphoz a következő dokumentumokat csatolni:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Amennyiben a projekt tartalmaz építési beruházást, úgy részletes műszaki leírás, építési tervdokumentáció, Építési Normagyűjtemény (ÉNGY) alapján munkanemenként összesített költségvetés, 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap (TakarNet-es elfogadható) ➤ Amennyiben a projekt tartalmaz eszköz-gépbeszerzést, úgy részletes műszaki leírás, 2 db árajánlat ➤ Amennyiben a projekt tartalmaz szolgáltatást, a szolgáltatás részletes leírása, 2 db árajánlat ➤ A rendezvény programterve és megvalósításának költségei (2 db árajánlat) ➤ A projekt indokoltságának, költséghatékonyságának és előfinanszírozásának bemutatása

- Horizontális szempontok érvényesülése a projektben (társadalmi, gazdasági, környezetvédelmi fenntarthatóság pl: megújuló energiahasznosítás, akadálymentesítés, esélyegyenlőség stb..)
- A megvalósítás pénzügyi ütemezése (a megvalósítás legkésőbbi időpontja 2014. december 31.)
- Elszámolni kívánt nettó kiadás összege tevékenységenként és összesen, valamint a kalkulált támogatás összege. **Figyelem! A Helyi Bíráló Bizottsághoz (HBB) beterjesztett projektjavaslaton szereplő tervezett kiadások összege és a kalkulált támogatás összege nem térhet el a HBB pozitív döntését követően benyújtott pályázat betétlapjain szereplő összegektől!** (Kizárólag negatív irányú eltérés fogadható el a HBB döntéséhez képest, maximum 20%-os mértékben!)

8.6. Az intézkedés típus szerinti besorolása:

Közösségi célú fejlesztés

8.7. Igénybe vehető támogatás minimális és maximális összege:

Minimum támogatási összeg:	1.000.001 Ft
Maximum támogatási összeg:	10.000.000 Ft

8.8. Ügyfélkör:

települési önkormányzat, települési nemzetiségi önkormányzat, önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulás

nonprofit szervezet

egyház

8.9. Támogatható települések köre:

Bozsok, Bő, Bük, Cák, Chernelházaamonya, Csepreg, Gőr, Gyöngyösfalu, Horvátzsidány, Iklanberény, Kiszsidány, Kőszegdoroszló, Kőszegpaty, Kőszegszerdahely, Lócs, Lukácsháza, Mesterháza, Nagygeresd, Nemescsó, Nemesládony, Ólmod, Peresznye, Pusztacsó, Répceszentgyörgy, Sajtókál, Simaság, Tompaládony, Tormásliget, Tömörd, Velem

8.10. Projekt adatlaphoz csatolandó dokumentumok:

A 8.5-ös pontban foglalt dokumentumok

9. Számú intézkedés

<p>9.1. HVS intézkedés megnevezése:</p>	<p>Közösségi célú tevékenységeket szolgáló kisprojektek támogatása térségi együttműködések kialakításával</p>
<p>9.2. Kapcsolódó HVS célkitűzés:</p>	<p>Települések vonzerejének növelése, a vidéki élet minőségének javítása</p>
<p>9.3. HVS intézkedéshez kapcsolódó fogalom magyarázat:</p>	<p>Önkormányzat által kötelezően biztosítandó feladat: az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a Helyi Vidékfejlesztési Stratégiák LEADER fejezetének végrehajtásához 2013-ban nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló VM rendeletben meghatározott feladat, amelyre a települési önkormányzat nem vehet igénybe támogatást. Térségi együttműködés: az UTIRO LEADER Egyesület illetékességi területén működő partnerek közötti együttműködés.</p>
<p>9.4. HVS intézkedés leírása:</p>	<p>Közösségi célú tevékenységeket szolgáló elsősorban eszköz,- gépbszerzések, szolgáltatások létrehozásának és fejlesztésének támogatása. A települési önkormányzat nem vehet igénybe támogatást az önkormányzat által kötelezően biztosítandó feladatok ellátására! A fejlesztéshez kapcsolódnia kell térségi partneri együttműködések létrehozásának. A támogatásban részesült IKSZT címbirtokosok nem jogosultak pályázat benyújtására.</p>
<p>9.5. Támogatási kritériumok:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - A pályázónak vállalnia kell térségi partnerekkel kötött együttműködések kialakítását. A pályázónak a projekt adatlaphoz be kell nyújtani olyan együttműködési szándéknyilatkozatok eredeti vagy hiteles másolatát, amely tartalmazza: <ul style="list-style-type: none"> a) az együttműködő partnerek nevét, székhelyének címét és adószámát, b) az együttműködő partnerek hivatalos képviselőjének nevét, c) az együttműködés tárgyát, d) az együttműködés időtartamát, e) az együttműködő partnerek vállalt kötelezettségeit, és f) az együttműködő partnerek cégszerű aláírását. - Figyelem! Nem tekinthető együttműködésnek a beszállítói, kivitelezői vagy egyéb üzleti tárgyú szándéknyilatkozat, amennyiben a projekt tartalmi megvalósításához nem kötődik! 	
<ul style="list-style-type: none"> - A Helyi Bíráló Bizottság csak a fejlesztési cél elérése szempontjából egyértelműen indokolt, költséghatékony, a gazdasági-, társadalmi- és környezeti fenntarthatóság elveinek megfelelő projektjavaslatot részesítheti támogatásban. 	
<ul style="list-style-type: none"> - A projektgazda köteles a projekt adatlapához a következő dokumentumokat csatolni: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Amennyiben a projekt tartalmaz eszköz-gépbszerzést, úgy részletes műszaki leírás, 2 db árajánlat 	

- Amennyiben a projekt tartalmaz szolgáltatást, a szolgáltatás részletes leírása, 2 db árajánlat
- Együttműködés bemutatása, a partnerekkel kötött együttműködési szándéknyilatkozatok
- A projekt indokoltságának, költséghatékonyságának és előfinanszírozásának bemutatása
- Horizontális szempontok érvényesülése a projektben (társadalmi, gazdasági, környezetvédelmi fenntarthatóság pl: megújuló energiahasznosítás, akadálymentesítés, esélyegyenlőség stb..)
- A megvalósítás pénzügyi ütemezése (a megvalósítás legkésőbbi időpontja 2014. december 31.)
- Elszámolni kívánt nettó kiadás összege tevékenységenként és összesen, valamint a kalkulált támogatás összege. **Figyelem! A Helyi Bíráló Bizottsághoz (HBB) beterjesztett projektjavaslaton szereplő tervezett kiadások összege és a kalkulált támogatás összege nem térhet el a HBB pozitív döntését követően benyújtott pályázat betétlapjain szereplő összegektől!** (Kizárólag negatív irányú eltérés fogadható el a HBB döntéséhez képest, maximum 20%-os mértékben!)

9.6. Az intézkedés típus szerinti besorolása:

Közösségi célú fejlesztés

9.7. Igénybe vehető támogatás minimális és maximális összege:

Minimum támogatási összeg:	500.000 Ft
Maximum támogatási összeg:	1.000.000 Ft

9.8. Ügyfélkör:

települési önkormányzat, települési nemzetiségi önkormányzat, önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulás
nonprofit szervezet
egyház

9.9. Támogatható települések köre:

Bozsok, Bő, Bük, Cák, Chernelháza, Csepreg, Gőr, Gyöngyösfalu, Horvátzsidány, Iklanberény, Kiszsidány, Kőszegdoroszló, Kőszegpaty, Kőszegszerdahely, Lócs, Lukácsháza, Mesterháza, Nagygeresd, Nemescsó, Nemesládony, Ólmod, Peresznye, Pusztacsó, Répcseszentgyörgy, Sajtoskál, Simaság, Tompaládony, Tormásliget, Tömörd, Velem

9.10. Projekt adatlaphoz csatolandó dokumentumok:

A 9.5-ös pontban foglalt dokumentumok

PROJEKT ADATLAP

Az UTIRO LEADER HACS-hoz a LEADER jogcím keretében tervezett projektjavaslat benyújtásához

1. Ügyfél adatai (sorok bővíthetők):

Ügyfél neve:	
Képviselőre jogosult neve:	
Ügyfél székhelye/lakcíme:	
Ügyfél telephelye/fióktelepe:	
MVH regisztrációs szám:	
Adószám:	
Alkalmazotti átlaglétszám (utóbbi 12 havi):	
Alkalmazotti átlaglétszám a fejlesztést követően:	
Kapcsolattartó neve:	
Kapcsolattartó telefonszáma, email- címe:	

1.1. Ügyfél minősítési kódja (csak 1 jelölendő!):

- 1 - Belföldi természetes személy;
- 2 - Mikrovállalkozás;
- 3 - Kisvállalkozás;
- 4 - Középvállalkozás;
- 5 - 1-4-be nem tartozó vállalkozás;
- 6 - Nonprofit szervezet államháztartáson belül;
- 7 - Nonprofit szervezet államháztartáson kívül.

1.2. Ügyfél által választott értesítési mód:

(Az elektronikus értesítés kézbesítési ideje a munkaszervezet általi kiküldés időpontja.)

	Postai levelezési címre:	
	Elektronikus postafiókba:	

Kizárólag csak egy értesítési mód választható!

2. Projektjavaslatra vonatkozó információk:

2.1. Fejlesztés megnevezése (projekt javaslat címe):

--

2.2. HVS cél megjelölése (kizárólag csak 1 cél választható!):

	1. A turizmus és idegenforgalom integrált fejlesztése
	2. Gazdasági innováció (gazdaság- és vállalkozásfejlesztés)
	3. A mezőgazdasági ágazat versenyképességének növelése
	4. A térség kulturális és természeti erejének megőrzése és fenntartható fejlesztése
	5. Települések vonzerejének növelése, a vidéki élet minőségének javítása

2.3. HVS intézkedés megjelölése:

	1.1 Térségi turisztikai termékek, szolgáltatások kialakítása, fejlesztése és a hozzá kapcsolódó marketing tevékenység támogatása
	2.1 A térség gazdaságának és gazdasági környezetének fejlesztéséhez kapcsolódó nagyprojektek támogatása a térségen belüli együttműködések kialakításával
	2.2 A térség gazdasági fejlesztéséhez kapcsolódó kisprojektek és marketing tevékenységek
	3.1 Helyi termék előállítását, feldolgozását, piacra jutását segítő nagyprojektek és marketing tevékenységek támogatása
	3.2 Helyi termék előállítását, feldolgozását, piacra jutását segítő kisprojektek és marketing tevékenységek támogatása

	4.1 Térségi nagyrendezvények támogatása a helyi termelők együttműködésével
	4.2 Térségi rendezvények támogatása a helyi termelők együttműködésével
	5.1 Közösségi terek-, létesítmények-, intézmények-, szolgáltatásaik létrehozása, fejlesztése és a hozzá kapcsolódó rendezvények támogatása
	5.2 Közösségi célú tevékenységeket szolgáló kisprojektek támogatása térségi együttműködések kialakításával

2.4. Támogatható tevékenységek megjelölése:

(Több tevékenység is bejelölhető a projektjavaslat alapján)

- építés
- gépbeszerzés
- eszközbeszerzés
- rendezvény előkészítése és megvalósítása
- képzés előkészítése és megvalósítása
- tanulmánykészítés
- marketing
- egyéb

2.5. Megvalósítás tervezett helyszíne:

2.6. A tervezett projekt célja(max. 500 karakter):

2.7. A tervezett fejlesztés részletes, tényszerű bemutatása. Kérem, itt fejtse ki a LEADER Intézkedési Terv adott intézkedés támogatási kritériumában kötelezően teljesítendő vállalását is! (max. 2500 karakter)

2.8. Költségvetés (sorok száma a fejlesztésnek/beruházásnak megfelelően bővíthető!)

	Nettó (Ft)	Bruttó (Ft)
1. építés (munkanemenként) -		
2. gépbeszerzés (gépenként) -		
3. eszközbeszerzés (eszközönként) -		
4. rendezvény előkészítése és megvalósítása (tételiesen) -		
5. képzés előkészítése és megvalósítása (tételiesen) -		
6. tanulmánykészítés (tételiesen) -		
7. marketing (tételiesen) -		
8. egyéb (tételiesen) -		
<i>Elszámolni kívánt nettó kiadás (tervezett):</i>		
<i>Kalkulált támogatás összege (tervezett):</i>		

2.9. Kérem, mutassa be a projekt indokoltságát, költséghatékonyságát és előfinanszírozását! (max. 1000 karakter)

2.10. Kérem, mutassa be a projekt gazdasági-, társadalmi- és környezeti fenntarthatóságát! (akadálymentesítés, esélyegyenlőség, stb.) (max. 1000 karakter)

--

2.11. Kérem, mutassa be a fejlesztés/beruházás pénzügyi ütemezését táblázat formájában!

(! Figyelem: a pályázat megvalósításának legkésőbbi időpontja 2014.12.31. !)

(Amennyiben Ön természetes személy vagy 1-es ÁFA-kóddal rendelkezik akkor ezt az adatblokkot a beruházás ÁFA-t tartalmazó bruttó költségadataival töltse ki, amennyiben 2-es és 3-as ÁFA-kóddal rendelkező pályázó, akkor ezt az adatblokkot a beruházás nettó költségadataival töltse ki.)

Az elszámolások benyújtásának ideje (időszak) és az elszámolás értéke (Forint)					
	I. elsá- m olási időszak	II. elsá- m olási időszak	III. elsá- m olási időszak	IV. elsá- m olási időszak	Összesen
ÉV					
Időszak sorszama					
1. építés					
2. gépbeszerzés					
3. eszközbeszerzés					
4. rendezvény előkészítése és megvalósítása					
5. képzés előkészítése és megvalósítása					
6. tanulmánykészít és					
7. marketing					
8. egyéb					
Elszámolható összesen (1+2+3+4+5+6+ 7+8)					
ebből EMVA támogatás					



DARÁNYI IGNÁC TERV

Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap:
a vidéki területekbe beruházó Európa



VIDÉKFEJLESZTÉSI
MINISZTERIUM



ÚJ MAGYARORSZÁG
VIDÉKFEJLESZTÉSI PROGRAM
2007–2013



Képviselő neve:

Aláírás:

p.h

Dátum: _____

* A nyilatkozattételi és az adatszolgáltatási kötelezettség a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 6. és 7. §-on alapul

PROJEKT ADATLAP

Az UTIRO LEADER EGYESÜLET LEADER HACS-hoz a LEADER jogcím keretében tervezett projektjavaslat benyújtásához

Ügyfél adatai

Ügyfél neve: Ebbe a mezőbe írja be a **természetes személy, a vállalkozás (cég) nevét**, amelyet az ügyfél-regisztrációhoz megadott. Ha az ügyfél **szervezet**, akkor feltétlenül adja meg a **cégformát** is!

Képviselőre jogosult személy neve: Az ügyfél képviselőjére a létesítő okirat alapján képviselőre jogosult neve (amennyiben releváns).

Ügyfél székhelye/lakcíme: Az ügyfél bírósági bejegyzésében szereplő székhely, magánszemély esetén az állandó lakcím.

Ügyfél telephelye/ fióktelepe: Az ügyfél cégbírósági bejegyzésében szereplő telephelye/fióktelepe, amennyiben nem a székhelyen valósul meg a fejlesztés, beruházás.

MVH regisztrációs száma: az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító szám. Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a kérelméhez a folyamatban lévő regisztráció esetén a korábban benyújtott Regisztrációs lap másolatát. A formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról.

Adószám: Az ügyfél cégbírósági/ bírósági bejegyzésében, őstermelői nyilvántartásban szereplő 11 jegyű adószáma. Természetes személy, magánszemély esetén az adóazonosító jele.

Alkalmazotti átlagléttség (utóbbi 12 havi): adja meg **alkalmazottainak létszámát** a benyújtást megelőző 12 hónap átlagában. Egyéni vállalkozók esetében az önfoglalkoztatás is beleszámít az itt megadott értékbe.

Az átlagos állományi létszám számítása:

Az átlagos állományi létszám az alkalmazásban állók (teljes és nem teljes munkaidőben foglalkoztatottak) **folyamatosan vezetett létszámnyilvántartása alapján** számított mutató. Az átlagolást a tényleges létszám alapján kell elvégezni, vagyis minden személyt a munkaidő hosszától függetlenül, egy-egy egész főnek kell tekinteni. Kerekítéskor az általános szabályok az irányadók, a kerekítés 4-ig lefelé, 5-től felfelé történik. Az átlagolást havonta kell elvégezni az adott hónap naptári napjainak figyelembevételével, vagyis a naponkénti állományi létszámok összegét, a munkarend szerinti pihenőnapokra és ünnepnapokra az azt megelőző munkanap létszámát véve figyelembe, el kell osztani a hónap napjainak számával. Az adott hónap naptári napjainak számával kell osztani abban az esetben is, ha a szervezet csak a hónap egy részében működött. Az éves átlagos állományi létszám a leírtak alapján már kiszámított havi átlagos létszám adatok egyszerű számtani átlaga, vagyis éves átlagszámítás esetén 12-vel kell elosztani a havi átlagos létszám adatok összegét. Természetesen az átlagolást

abban az esetben is így kell elvégezni, ha az adatszolgáltató működése a vonatkozó időszaknak csak egy részére esett.

20-nál kevesebb főt foglalkoztató szervezetek esetében az előbbiektől eltérően az átlagszámítás a havi nyitó és záró létszámból is történhet **az alkalmazásban állók folyamatosan vezetett létszámnyilvántartása alapján.**

Nem tartoznak a statisztikai állományi létszámba:

- a szülési szabadságon lévők, a szülési szabadság első napjától,
- a különböző gyermekgondozási ellátásban részesülők a fizetés nélküli ilyen jogcímű szabadságuk első napjától (kivéve, ha a munkáltató az 1998. évi LXXXIV. törvény alapján a gyest igénybe vevőt részmunkaidőben foglalkoztatja),
- a keresőképtelenné vált munkavállalók **egyhavi** folyamatos betegség után,
- az **egyhavi** távollétet követően a fizetés nélküli szabadságon lévők, (pl. beteggondozás, építkezés, tanfolyam, iskolarendszerű képzés, tanulmányút miatt),
- a tartalékos katonai szolgálatra bevonultak, **egyhavi** távollétet követően,
- az állásukból felfüggesztett személyek az első naptól,
- a felmondási idő alatt a munkavégzés alól felmentett munkavállalók, a munkavégzés alól történő felmentés első napjától,
- a nem teljes munkaidőben, havi átlagban 60 munkaóránál alacsonyabb óraszámúval foglalkoztatottak.

Alkalmazotti átlagléttség a fejlesztést követően: a pályázatban szereplő fejlesztés(ek)

megvalósítása után – a megadott alkalmazotti átlagléttszámmal együtt – összesen **hány fő alkalmazását vállalja.** Ha a vállalt (tervezett) alkalmazotti létszám a fejlesztés hatására nem bővül, akkor ebbe a rovatba ugyanazt a létszámot írja be, amit az Alkalmazotti átlagléttség (utóbbi 12 havi) rovatba írt. Ha a létszám várhatóan csökken, akkor természetesen a csökkentett létszámadatot adja meg.

Kapcsolattartó neve: Ebbe az adatblokkba írja be a kapcsolattartó személy nevét.

Kapcsolattartó telefonszáma, email- címe: Ebbe az adatblokkba írja be a projekt kapcsán felelős kapcsolattartó személy telefonszámát, email – címét.

Ügyfél minősítési kódja: a szervezeti formájának megfelelő kód jelölése (csak 1 jelölendő!)

Ügyfél által választott értesítési mód: Kizárólag egy értesítési cím jelölhető be! Tegyen X-et a kiválasztott értesítési mód előtti négyzetbe! Az elektronikus értesítés kézbesítési ideje a munkaszervezet általi kiküldés időpontja. Kérjük ezt figyelembe venni az értesítés módjának kiválasztásánál.

Amennyiben mindkét cím feltüntetésre kerül, úgy az elektronikus cím alkalmazandó kapcsolattartásra.

Projektjavaslatra vonatkozó információk:

Fejlesztés megnevezése: A tervezett fejlesztés, rövid, átfogó megnevezése, címe.

HVS cél megjelölése: A HVS-ben a LEADER HACS által meghatározott célkitűzés megnevezése. (Csak 1 cél választható!)

HVS intézkedés megjelölése: A HVS-ben a LEADER HACs által, a célkitűzések elérése céljából megfogalmazott intézkedés megnevezése.

Támogatható tevékenységek: A LEADER rendelet 2.§. (3) bekezdésében felsorolt tevékenységek közül kell kiválasztani a fejlesztés keretében tervezett tevékenységet/tevékenységeket. Több tevékenység is megjelölhető.

Megvalósítás tervezett helyszíne:A LEADER HACs illetékességi területén lévő település megnevezése, ahol a projektjavaslatban szereplő fejlesztést kívánják megvalósítani.

A tervezett projekt célja (500 karakter): Annak rövid bemutatása, hogy a fejlesztés, illetve program megvalósításával milyen célokat kívánnak elérni és ez közvetve hogyan segíti elő a HVS-ben a LEADER HACs által meghatározott célkitűzések elérését.

A tervezett fejlesztés rövid, tényszerű bemutatása (2500 karakter): A konkrét fejlesztés és a projektkörnyezet bemutatása, a fejlesztés indokolása, a várható eredmények bemutatása. **Kérem, itt fejtse ki a LEADER Intézkedési Terv adott intézkedés támogatási kritériumában kötelezően teljesítendő vállalását is!**

Költségvetés: A projekt teljes költsége nettó és bruttó bontásban az elszámolni kívánt kiadással és a kalkulált támogatással együtt. Kérjük, tételesen szíveskedjék kifejtetni 1-8-as pontokat!

Elszámolni kívánt nettó kiadás: A projekt teljes költségvetésén belül a LEADER forrásból igényelt támogatás összege.

Kalkulált támogatás összege: az intézkedési tervben található adott, ügyfélre vonatkozó intenzitás és a tervezett beruházási költségek szorzata.

Projekt indokoltsága, költséghatékonysága és előfinanszírozása (1000 karakter): Mutassa be a projekt indokoltságát, költséghatékonyságát és az előfinanszírozását!

Projekt gazdasági-, társadalmi- és környezeti fenntarthatósága (1000 karakter): Mutassa be a projekt gazdasági-, társadalmi- és környezeti fenntarthatóságát! Lásd UTIRO LEADER Egyesület 2013 felülvizsgált HVS 7.5 HVS mellékletek 1.7 pontja.

Fejlesztés/beruházás pénzügyi ütemezése: A pénzügyi tervezés célja, hogy valós képet kapjon mind a támogatást igénylő, mind pedig a finanszírozó arról, hogy az adott beruházás pénzügyileg is életképes, annak végrehajtása nem fenyegeti a napi tevékenységet!

Töltse ki a beruházásának a mérföldkő táblázatát. Egy éven belül kettő, míg két éven belül megvalósuló beruházások esetén négy támogatásigénylési időszakkal kalkulálhat. A támogatás igénylési időszakok megbontása azért lehet az Ön számára fontos, mert így Önnek nem kell a teljes beruházást előfinanszírozni, az egyes támogatás igénylési időszakokban a már megvalósult és pénzügyileg rendezett elemekre igényelheti a támogatást.

Amennyiben Ön a 23/2007 (IV.17.) számú FVM rendelet 19.§ (11) bekezdése alapján természetes személy vagy 1-es ÁFA-kóddal rendelkezik akkor ezt az adatblokkot a beruházás ÁFA-t tartalmazó bruttó költségadataival töltse ki!

Ha a fenti rendelet 23/2007 (IV.17.) 19.§ (11) bekezdése alapján 2-es és 3-as ÁFA-kóddal rendelkező pályázó, akkor ezt az adatblokkot a beruházás nettó költségadataival töltse ki! Az **Év** sorban adja meg annak az évnek a számát, amelyekre az adott oszlopban található kifizetési kérelem benyújtási időszak vonatkozik.

Az **Időszak sorszáma** sorban adja meg azt az időszakot (az időszak sorszáma 1-től 2-ig), amelyekben el kíván számolni. A LEADER jogcímek esetén a kifizetési kérelmeket 2012. évtől kezdődően évente az alábbi időszakokban lehet benyújtani:

- 1. időszak: február 1-május 31.
- 2. időszak: augusztus 1-december 31.

1. építés: adja meg a beruházás ingatlanok építésével, felújításával kapcsolatosan tervezett, egy adott időszakhoz kapcsolódó költségeit forintban.

2. gépbeszerzés: adja meg a beruházás gép/technológiai berendezés beszerzésével kapcsolatos tervezett, egy adott időszakhoz kapcsolódó költségeit forintban. Ezt a sort az **építéssel járó technológia támogatása esetén is** ki kell tölteni az adott technológia kivitelezési költségeit megbontva az 1. és 2. sorok között!

3. eszközbeszerzés: adja meg a 2. gépbeszerzés sorban fel nem tüntetett, egy adott időszakhoz kapcsolódó eszközbeszerzés költségeit forintban.

4. rendezvény előkészítése és megvalósítása: adja meg a rendezvény előkészítésével és megvalósításával kapcsolatos tervezett, egy adott időszakhoz kapcsolódó költségeit forintban. (pl: eszközbérletek, előadói tiszteletdíj, stb.)

5. képzés előkészítése és megvalósítása: adja meg a képzés előkészítésével és megvalósításával kapcsolatos tervezett, egy adott időszakhoz kapcsolódó költségeit forintban. (pl: eszközbérletek, előadói tiszteletdíj, stb.)

6. tanulmánykészítés: adja meg a tanulmány előkészítésével és megvalósításával kapcsolatos tervezett, egy adott időszakhoz kapcsolódó költségeit forintban.

7. marketing: adja meg a fejlesztés/beruházás marketingjének előkészítésével és megvalósításával kapcsolatos tervezett, egy adott időszakhoz kapcsolódó költségeit forintban.

8. egyéb: adja meg az 1,2,3,4,5,6,7,8. sorokban fel nem tüntetett, a tervezett időszakhoz kapcsolódó egyéb költségeit forintban.



DARÁNYI IGNÁC TERV

Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap:
a vidéki területekbe beruházó Európa



VIDÉKFEJLESZTÉSI
MINISZTERIUM



ÚJ MAGYARORSZÁG
VIDÉKFEJLESZTÉSI PROGRAM
2007-2013



Képviselő neve, aláírás: Az ügyfél cégbejegyzés szerinti hivatalos képviselőjének neve és aláírása.



DARÁNYI IGNÁC TERV

Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap:
a vidéki területekbe beruházó Európa



VIDÉKFEJLESZTÉSI
MINISZTERIUM



ÚJ MAGYARORSZÁG
VIDÉKFEJLESZTÉSI PROGRAM
2007–2013

