

A BESZERZÉS TÁRGYÁT KÉPEZŐ SZOLGÁLTATÁS LEÍRÁSA

Beszerezés Tárgya:

Interreg Program Danube Region IntegrAGE (DRP0200406- A practical approach to support the healthy adaptation and integration of 55+ work force into the labour market) című projekt keretében külső szolgáltatás igénybevétele a projekt **D.3.4.1. Living Learning Labs(LLL) szakértői feladatainak** teljesítéséhez.

Beszerezés forrás- projekt és program megnevezése:

Interreg Program Danube Region IntegrAGE (DRP0200406- A practical approach to support the healthy adaptation and integration of 55+ work force into the labour market)

Beszerezési csoport besorolása (Pannon Novum Kft-nél alkalmazott saját besorolási kategória): „Tevékenység megnevezése: **Külső szolgáltatás igénybevétele – projekt szakmai feladatainak teljesítése**” tárgyban.

Beszerezés tárgyának részletes meghatározása:

Általános ismertető: A Living Learning Lab-ek (LLL) valós környezetben működő nyitott innovációs ökoszisztémák, amelyekben a kutatás, az oktatás és a tanulás a közösségi szerepvállalással és a felhasználókkal való együttalkotással integrálódik, a társadalmi tanulás és a közös megoldáskeresés elvei mentén. Az IntegrAGE projektben a Living Learning Lab (LLL) módszertan célja, hogy támogassa az 55 év feletti szakemberek foglalkoztatását, különösen a generációk közötti tudásmegosztáson alapuló mentorprogramokon keresztül. Emellett gyakorlati tanulási lehetőséget biztosít a projektpartnereknek és stakeholdereknek, akik elsajátítják az LLL módszertanát, hogy azt más társadalmi kihívások megoldására is alkalmazni tudják. Az IntegrAGE projekt keretében a Living Learning Lab-ek valós munkahelyi környezetben valósulnak meg, ahol helyi vállalatok bevonásával kerül sor belső mentorprogramok tesztelésére, az idősebb, tapasztalt munkavállalók tudásának átadására és hasznosítására.

Kérjük, hogy a Living Learning Lab tevékenységgel kapcsolatos szakértői feladatok ellátására vonatkozóan tegye meg ajánlatát:

1. **Vállalati partner(ek) kiválasztásának szakmai támogatása** : Együttműködés a Megbízóval **egy** magas motivációval rendelkező nyugat-dunántúli vállalat/cég kiválasztásában, javaslattétel potenciális cégek/vállalatok vonatkozásában, érdeklődési igények felmérése, 1 db vállalat/cég kiválasztása Megbízóval közösen, amely nyitott a mentorprogram tesztelésére és fenntartható működtetésére.
2. **Mentorprogram előkészítése, felépítése**: A vállalati célokhoz és igényekhez igazított mentorprogram tartalmának, felépítésének, időkereteinek megtervezése és írásban történő kidolgozása min. 10 oldal terjedelemben (Calibri betűtípus, 11pt betűméret 1,5 sortávolság), magyar és angol nyelven a projektben elkészült angol nyelvű szakmai anyagok, az angol nyelvű képzési program és a kiválasztott cég/vállalat egyéni igényei alapján.
3. **A mentorprogram lebonyolítása, koordinálása**: min. 5 fő (55+) mentor és min. 5 fiatal munkatárs bevonása a programba a kiválasztott vállalatnál/cégnél a céggel történt egyeztetésnek megfelelően, a mentorprogram vezetése, lebonyolítása, a mentorálási folyamat dokumentálása. A mentorprogram tematika a program alatt a felmerülő igényekhez igazítható, a megvalósítandó feladatoktól és az átadandó tudás összetettségétől függően változtatható.

Külső szakértő által a kijelölt mentorokkal tervezett felkészítés hossza: 3X 180 perc
Előkészítő ülés lebonyolítása a mentorokkal és mentoráltakkal :1x60 perc.

Külső vállalkozó feladata a 3X180perces felkészítő és az 1X60 perces előkészítő ülés dokumentálása is: meghívó, jelenléti ív, fotódokumentáció, összefoglaló készítése és egy összefűzött dokumentumban történő leadása.

4. **Részvétel és beszámoló tartása a támogatói csapat (5-7 fő nemzeti stakeholder) szakmai találkozóin 2 alkalommal**: a támogatói csapat szakmai találkozóin való aktív részvétel, a saját feladatainak és előrehaladásának bemutatása, valamint a megbeszéléseken elhangzott javaslatok és visszajelzések figyelembevétele a mentorprogram megvalósítása során.

Külső vállalkozó feladata magyar nyelvű prezentáció összeállítása és megtartása mindkét szakmai találkozó alkalmával, továbbá a kapott javaslatok összegzése a találkozó jegyzőkönyvében.



5. **Mentorprogram monitoringja és értékelése:** A külső vállalkozó feladata a mentorálási folyamat nyomon követése és értékelésének támogatása a következő módokon:

- ✓ Mentorok naplóvezetésének koordinálása: Biztosítja, hogy a mentorok rendszeresen vezessék a mentorálási naplót egységes, a projekt által biztosított formátumban, amely alkalmas a projekt szintű adatgyűjtésre és összehasonlításra.
- ✓ Csoportos értékelő ülések szervezése a kiválasztott cégnél/vállalatnál: Csoportos értékelő ülés lebonyolítása tervezetten a mentorprogram során 2 alkalommal, melyeken részt vesznek a mentoráltak, mentorok, menedzserek, kollégák.
- ✓ Részvétel az IntegrAGE nemzetközi interaktív workshopokon: Részvétel az országok közötti online interaktív workshopo(ko)n min. 1 alkalommal, ahol tapasztalatokat cserélnek és javaslatokat dolgoznak ki a mentorálási módszertan fejlesztésére.

Külső vállalkozó feladata a mentorálási napló projekt által elvárt formátumban történő leadása, a csoportos értékelő ülések (2db) dokumentálása: meghívó, jelenléti ív, fotódokumentáció, összefoglaló készítése, és egy pdf dokumentumban történő leadása, valamint angol nyelvű prezentáció készítése a tapasztalatokról a nemzetközi tapasztalatcsere workshopra.

A keletkező eredmény konkrét megnevezése:

1. 1 db kiválasztott és bevont nyugat-dunántúli vállalat/cég
2. 1db Mentorprogram kidolgozása, felépítése magyar és angol nyelven min. 10 oldal (Calibri betűtípus, 11pt betűméret 1,5 sortávolság) terjedelemben
3. 1 db lebonyolított Mentorprogram min. 5 fő (55+) mentor és min. 5 fiatal munkatárs bevonásával, szükséges adminisztráció elkészítésével
4. Részvétel és magyar nyelvű ppt tartása a 2 nemzeti stakeholder ülésen.
5. Monitoring elvégzése: elkészült mentorálási naplók, 2 db értékelő ülés lebonyolítása a kiválasztott cégnél/vállalatnál, részvétel a nemzetközi interaktív workshopon.

A feladat elvégzésének tervezett kezdete és határideje: Feladat teljesítésének ideje a szerződéskötéstől **2026. március 31-ig tart.**